

1º Seminário

Gestão documental, acesso à informação e proteção de dados pessoais

# A ERA DA INFORMAÇÃO: GOVERNO ABERTO E A GESTÃO DOCUMENTAL

Carolina Kichler da Silva

Coordenadora do Programa SC Governo Aberto

Gerente de Promoção do Controle Social

**CGE**

CONTROLADORIA-GERAL DO  
ESTADO DE SANTA CATARINA



# O QUE SERÁ APRESENTADO HOJE:

1

Era da Informação

2

Governo Aberto

3

Gestão Documental

4

Desafios da Abertura de Governo  
e Gestão Documental

# O QUE É ERA DA INFORMAÇÃO?

É o atual período técnico e científico que estamos inseridos, marcado pelo rápido avanço da ciência e modernização das técnicas da informação e comunicação, que promoveu maior integração do espaço mundial.



# OS IMPACTOS DA ERA DA INFORMAÇÃO



## **Integração de pessoas e territórios**

Supressão de fronteiras entre os espaços



## **Ampliação da transparência**

Surgimento de novas tecnologias da informação e da comunicação de grande relevância no cotidiano social e econômico



## **Aprimoramento do Controle Social**

Maior organização social e o acompanhamento de acontecimentos em qualquer lugar do mundo em tempo real

# GOVERNO ABERTO: A que nos referimos?

Os governos abertos colocam o cidadão como prioridade e se esforçam para acolher os seguintes princípios para melhorar a governabilidade e solucionar desafios públicos.



## TRANSPARÊNCIA

Viabilizar o acesso às informações públicas, dando transparência das ações do governo



## PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Promover a participação pública formal, acesso ao processo decisório.



## PRESTAÇÃO DE CONTAS

Demonstrar o desempenho do governo, justificar ações, atuar frente às críticas.



## TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Como ferramenta para viabilizar os anteriores.

# **GOVERNO ABERTO**

## **Relevância na Era da Informação**

- > Ajuda a construir confiança**
- > Pode melhorar a vida das pessoas**
- > Ferramenta de combate à corrupção**
- > Fortalece a relação entre governo e cidadãos**

# GOVERNO ABERTO EM SANTA CATARINA

**2020**

Ingresso como membro na OGP. Único Estado brasileiro

**2021**

1º Plano de Ação de Governo Aberto

**2022**

Avaliação OCDE de Governo Aberto no Brasil

**2022**

Conclusão do 1º Plano de Ação

**2023**

Fórum Parlamentar de Governo Aberto

**2023**

Planejamento 2º Plano de Ação e Política de Governo Aberto



# TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO



## Pilar do Governo Aberto

- Garante o direito dos diferentes atores da sociedade de obter informações do governo.



## Empoderamento dos cidadãos

- Questionar o governo;
- Exigir a prestação de contas

# GESTÃO DOCUMENTAL

## Parte essencial do Governo Aberto



### **TRANSPARÊNCIA:**

Permite organizar, manter e disponibilizar documentos ao público de forma clara e acessível. Garante a integridade das informações e a rastreabilidade das ações governamentais.



### **PARTICIPAÇÃO CIDADÃ:**

Entendimento de políticas e processos. Formar opinião, expressar anseios e contribuição para o desenvolvimento de políticas públicas.



### **PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

Responsabilização os atores por suas ações e decisões. Avaliação de desempenho do governo e identificação de más condutas.



### **COLABORAÇÃO:**

Entre órgãos do governo, setores da sociedade civil e outros parceiros. Organizar e compartilhar informações permite o trabalho em conjunto.

**O Governo Aberto e a Gestão Documental  
são fundamentais para promover uma  
governança mais transparente e  
responsável**



# PRINCIPAIS DESAFIOS



**Democratizar o acesso às novas tecnologias**  
Integração x desigualdades socioeconômicas



**Acompanhar a modernização tecnológica**  
Atualização constante e atenta às informações que circulam



**Adotar melhores práticas**  
Automação de processos, digitalização de documentos antigos,  
treinamento de pessoal



# TRANSPARÊNCIA: QUAL O MEU PAPEL?

A atitude dos servidores desempenha papel crucial na garantia da transparência da informação pública.



**Cumprir Leis e Regulamentos**



**Fornecer informações solicitadas**



**Garantir a qualidade das informações**



**Realizar treinamentos e atualizar-se**



**Promover a cultura da transparência**

**OBRIGADA!**

**CGE**

**CONTROLADORIA-GERAL DO  
ESTADO DE SANTA CATARINA**

[www.cge.sc.gov.br](http://www.cge.sc.gov.br)

**Carolina Kichler da Silva**

Coordenadora do Programa SC Governo Aberto  
Gerente de Promoção do Controle Social

[carolina.silva@cge.sc.gov.br](mailto:carolina.silva@cge.sc.gov.br)