## FORMULÁRIO PARA JUSTIFICATIVA DE DESPESAS EMERGENCIAIS E EXCEPCIONAIS

Nº xxxx/2022

| **UNIDADE GESTORA** |
| --- |
| **NOME:**       **CÓDIGO UG/GESTÃO:**        |

| **SUPRIDO** |
| --- |
| **NOME:****MATRÍCULA:**       **CPF:**       **TELEFONE:**      **DIRETORIA:**          **CARGO/FUNÇÃO:**     |

| **DADOS DA COMPRA** |
| --- |
| **DATA:** |  |
| **Nª NOTA FISCAL:** |  |
| **VALOR:**  |  |
| **JUSTIFICATIVA DA EMERGENCIALIDADE E EXCEPCIONALIDADE DA DESPESA\*:****Na justificativa deve constar:****a) a situação que ensejou a necessidade da mesma;****b) o critério utilizado para definir o quantitativo;****c) a Unidade atendida com a compra;****d) as razões que impeçam a sua realização seguindo o processo normal de compras, se possível, demonstrar o prejuízo que tal observância ensejará a Administração Pública.** |

 -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 (Local e data)

| --------------------------------------------------------------------ASSINATURA DEMANDANTE | --------------------------------------------------------------------ASSINATURA SUPRIDO |
| --- | --- |

| Justificar os motivos dos gastos realizados de acordo com o solicitado nos incisos II e III, art. 3º, do Decreto nº 1.322, de 5 de outubro de 2017:II – urgentes e inadiáveis, desde que devidamente justificada a inviabilidade da sua realização pelo processo normal de aplicação; III – de pequeno vulto, em situações excepcionais, assim entendidas aquelas cujo valor, em cada caso, não ultrapasse 1% (um por cento) do limite estabelecido na alínea “a” do inciso II do art. 23 da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizado por meio de Decretos federais, vedado o fracionamento da despesa ou do documento comprobatório para adequação a esse valor; (Nova redação dada pelo DECRETO nº 1844/2022). |
| --- |